

國立臺北商業大學
113 學年度第 1 學期第 2 次計畫執行管考會議
會議紀錄

時間：113 年 11 月 21 日（四）上午 11 時 00 分

地點：行政大樓 7 樓行政會議廳/弘毅樓 A118 會議室

主席：任校長立中

出席者：黃副校長焜煌、李主任秘書昭慶、劉教務長正田、林中心主任玟君、陳研發長玉麟、凱國際長達西、張學務長嘉雯、李總務長俞麟、周館長麗娟（林祥昌代）、陳主任芳姿、吳中心主任瑞萱、汪院長瑞芝、彭院長勝龍（黃詩茜代）、張中心主任婕、鄭主任豐譯

列席者：USR-Hub 計畫主持人黃鼎豪老師（鄭如齡代）、USR-Hub 計畫主持人陳潔瑩老師、語言學習組張四薰組長（蔡鴻學代）、蔡阡筠專任助理、蘇子帆專任助理、黃詩茜專任助理、高子倫專任助理、朱爰寧專任助理、許佳琦專任助理、林艾珣專任助理、張紫凌專任助理、陳淑萍行政專員

請 假：徐中心主任國鈞、張院長旭華、連院長勇智、USR-Hub 計畫主持人葉清江老師（列席）、學生會賴聖元會長（列席）、教學資源組吳國鳳組長（列席）、吳奇諺專任助理（列席）

紀 錄：許台澄

壹、主席致詞(略)

貳、業務報告

一、113 年「技專校院高等教育深耕計畫」

(一)補助款經費執行情形

（本校已達第三期款請領條件，本週將完成報部作業，感謝各單位通力協助！）

統計至 11 月 14 日	核定金額 (A)	實支+已審 經常門(B)	實支+已審 資本門(C)	實支+已審 執行(D=B+C)	實支+已審 執行率(D/A)
主冊計畫(含公共性檢核)	60,090,000	26,969,349	11,125,345	38,094,694	63.40%
附錄 1-補助款- 完善就學機制(教務處)	1,474,138	1,035,880	99,500	1,240,578	84.16%
附錄 1-補助款- 經濟不利助學金(學務處)	4,579,862	2,088,225	-	2,102,225	45.90%
附錄 1-校募款	618,000	618,000	-	618,000	100%
附錄 2- 原住民族學生資源中心	910,000	589,874	-	589,874	64.82%
大學社會責任納入校務 發展規劃	1,600,000	1,152,930	-	1,152,930	72.06%
主冊專章- 學校推動資安強化規劃	1,350,000	405,653	232,992	638,645	47.31%
總計	70,622,000	32,359,911	11,457,837	44,436,946	62.92%

(二)校配款經費執行情形

統計至 11 月 14 日	核定金額 (A)	實支+已審 經常門(B)	實支+已審 資本門(C)	實支+已審 執行(D=B+C)	實支+已審 執行率(D/A)
主冊計畫(含公共性檢核)	依校務發展規劃辦理				
附錄 2- 原住民族學生資源中心	91,000	-	-	-	-
大學社會責任納入校務 發展規劃	160,000	117,950	-	117,950	73.72%
總計	251,000	117,950	-	117,950	46.99%

經費控管協請配合事項：

12 月 5 日	(1) 行政單位、USR、專章、附錄 1-2 之經常門經費執行率達 90%。 (2) 各系所經費、學院創新教學特色計畫執行率達 80%。 (3) 產業實務課程及先導型教學實踐研究計畫 11 月前單據核銷完畢。 ➤ 未達實支率之差額經費，請主計室統一收回。
12 月 10 日	(1) 各執行單位完成當年度 12 月預定執行經費之控帳，控帳後未達實支率 100%之差額經費，請主計室統一收回。 ➤ 若因過度控帳，致使經費無法妥適運用，將作為往後年度經費分配之參考依據。 (2) 113 年計畫執行至本年 12 月 31 日止，爰往例核銷經費憑證、清冊應於 12 月 20 日前送達主計室，原則上請各執行單位於 12 月 13 日(五)前結束所有活動。關帳後如有未執行經費，請主計室統一收回。

經費執行重要提醒：

- 依 113-1-1 行政會議秘書室報告，教育部近三年來對於計畫經費之使用狀況極為重視，除要求各校將計畫補助採購案件納入小額採購內控查核機制，並加強經費核銷審查外，也提醒經費使用及核銷時需注意如下事項：1. 核銷憑證須符合「政府支出憑證處理要點」規定。2. 教職員執行教育部補助計畫人員，比照「公職人員利益衝突迴避法」規定辦理。3. 避免造成「分批採購」之爭議。4. 避免不同標的皆向同一廠商或集中少數廠商辦理採購。5 採購標的應與研究計畫目的相關。6. 經費核銷需合理。經費核銷需合理。
- 依主計室 111 年 03 月 29 日公告，轉知教育部函「有關審計部函以，近年查核國立大專校院經費核銷情形，發現部分教師違法核銷經費，顯示學校人員法治觀念待提升及經費核銷內部控制待強化」。
- 不涉及師生教學直接相關之項目及研究經費，請勿使用深耕計畫經費核銷。(如，招生經費、行政辦公費用等)」

- 依本校主計室本年 11 月 18 日，本年度請購系統訂於本年 12 月 25 日下午 4 時關閉，提醒請儘速依限辦理核銷作業。

(三)本校已於本年 10 月 30 日與 11 月 19 日分別召開高等教育深耕計畫第二期第二階段(114 至 116 年)計畫書討論會議，研議本校計畫規劃。

二、大專校院學生雙語化學習計畫之「普及提升學校」計畫

(一)本年 11 月 18 日教育部來文核定 113 學年補助經費 300 萬。(會後修正)

活動名稱	場次	執行情形
培力英檢輔導課程--【說寫】	2	已辦理完成
培力英檢輔導課程--【聽讀】	2	已辦理完成
英文學習輔導課程--【多益】	6	已完成三場，預計 11 月 28 日全部完成
EMI 教師線上培訓 EMI Teaching Course	10	執行中，10 月 17 日實體培訓已完成，預計 12 月 5 日全部完成
EMI 教師線上研習-AI 與 OER 訓練	2	10 月 22 日與 24 日執行完成
英語開口說自我成長小組	1	目前已進行活動公告，預計 12 月 20 日前執行完成

三、下次管考會議召開時間

12 月
12/12 (星期四上午 11:00)

教學發展中心補充報告

- 一、請各院專任助理務必協助整合院內深耕計畫相關事務，目前重點工作為 114-116 年深耕計畫院級計畫彙整、精準訪視問題填報等，計畫經費爭取順利與否，將影響後續專任助理聘僱。
- 二、為利本校 114-116 年深耕計畫書定稿，感謝教務處、學務處、校務永續發展中心、研究發展處、各院、通識教育中心、體育室等單位協助，請 11/22 下午五點前協助回覆資料。

參、提案討論

提案一、113 年「技專校院高等教育深耕計畫」各單位工作報告，提請討論。

說 明：各單位 10 月重要業務工作報告，詳如附件 1。

決 議：請各單位填寫工作報告時，務請確認填復資料之正確性；餘照案通過。

提案二、113 年「技專校院高等教育深耕計畫」經費執行情形，提請討論。

說 明：主冊、USR-HUB、資訊專章、附錄 1-2 經費執行情形，詳如附件 2。

決 議：若干子計畫經費執行狀況不理想，請注意執行期程；餘照案通過。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（12 時 10 分）