

國立臺北商業大學
113 學年度第 1 學期第 3 次計畫執行管考會議
會議記錄

時間：113 年 12 月 12 日（四）上午 11 時 00 分

地點：行政大樓 7 樓行政會議廳/弘毅樓 A118 會議室

主席：任校長立中

出席者：黃副校長焜煌、李主任秘書昭慶、劉教務長正田（黃健源代）、林中心主任玫君、陳研發長玉麟、凱國際長達西（李思壯代）、張學務長嘉雯、李總務長俞麟、徐中心主任國鈞（林盈君代）、周館長麗娟（林祥昌代）、陳主任芳姿、吳中心主任瑞萱（辛旻靜代）、汪院長瑞芝、張院長旭華、彭院長勝龍、張中心主任婕（林怡安代）、鄭主任豐譯

列席者：USR-Hub 計畫主持人葉清江老師、USR-Hub 計畫主持人黃鼎豪老師（鄭如齡代）、USR-Hub 計畫主持人陳潔瑩老師、教學資源組吳國鳳組長、語言學習組張四薰組長、吳奇諺專任助理、蔡阡筠專任助理、蘇子帆專任助理、黃詩茜專任助理、高子倫專任助理、朱爰寧專任助理、許佳琦專任助理、林艾珣專任助理、張紫凌專任助理、陳淑萍行政專員

請假：連院長勇智、學生會賴聖元會長（列席）

紀錄：許台澄

壹、主席致詞

貳、業務報告

一、113 年「技專校院高等教育深耕計畫」

（一）補助款經費執行情形（本案執行至 113 年 12 月 31 日止）

統計至 12 月 5 日	核定金額 (A)	實支+已審 經常門(B)	實支+已審 資本門(C)	實支+已審 執行(D=B+C)	實支+已審 執行率(D/A)
主冊計畫(含公共性檢核)	60,090,000	32,476,934	11,442,277	44,919,211	73.09%
附錄 1-補助款- 完善就學機制(教務處)	1,474,138	1,035,880	99,500	1,311,058	88.94%
附錄 1-補助款- 經濟不利助學金(學務處)	4,579,862	2,088,225	-	2,276,150	49.70%
附錄 1-校募款	618,000	618,000	-	618,000	100%
附錄 2- 原住民族學生資源中心	910,000	589,874	-	589,874	64.82%
大學社會責任納入校務 發展規劃	1,600,000	1,351,192	-	1,351,192	84.45%
主冊專章- 學校推動資安強化規劃	1,350,000	405,653	232,992	799,532	59.23%
總計	70,622,000	38,565,758	11,774,769	51,865,017	73.44%

（二）校配款經費執行情形（本案執行至 113 年 12 月 31 日止）

統計至 12 月 5 日	核定金額 (A)	實支+已審 經常門(B)	實支+已審 資本門(C)	實支+已審 執行(D=B+C)	實支+已審 執行率(D/A)
主冊計畫(含公共性檢核)	依校務發展規劃辦理				
附錄 2- 原住民族學生資源中心	91,000	-	-	-	-
大學社會責任納入校務 發展規劃	160,000	121,398	-	121,398	75.87%
總計	251,000	121,398	-	121,398	48.36%

經費控管協請配合事項：

12月25日 下午4時本年度請購系統關閉，提醒請儘速依限辦理核銷作業。

經費執行重要提醒：

- 依113-1-1行政會議秘書室報告，教育部近三年來對於計畫經費之使用狀況極為重視，除要求各校將計畫補助採購案件納入小額採購內控查核機制，並加強經費核銷審查外，也提醒經費使用及核銷時需注意如下事項：1.核銷憑證須符合「政府支出憑證處理要點」規定。2.教職員執行教育部補助計畫人員，比照「公職人員利益衝突迴避法」規定辦理。3.避免造成「分批採購」之爭議。4.避免不同標的皆向同一廠商或集中少數廠商辦理採購。5.採購標的應與研究計畫目的相關。6.經費核銷需合理。經費核銷需合理。
- 依主計室111年03月29日公告，轉知教育部函「有關審計部函以，近年查核國立大專校院經費核銷情形，發現部分教師違法核銷經費，顯示學校人員法治觀念待提升及經費核銷內部控制待強化」。
- 不涉及師生教學直接相關之項目及研究經費，請勿使用深耕計畫經費核銷。(如，招生經費、行政辦公費用等)」

(三)本校已於本年11月21日報部請領第三期款，另關於112年滾存經費結報及113年經費結報及滾存，請各分支計畫承辦人依規定於本年度計畫期程結束後填覆對應計畫表單，並請先予主計室對應窗口檢視經費填報之正確性後EMAIL至本中心彙整。

(四)第二期主冊計畫第一階段成果報告暨第二階段計畫書(含專章-國際化行政支持系統)已於本年12月3日函報，並完成教育部計畫管考平台填覆作業。

(五)114年本校高教深耕計畫教學創新精進面向徵件至114年1月20日中午12時，本次徵件包括「一級教學單位創新教學特色計畫」、「教學單位獎勵學生考取專業證照補助」、「產業實務課程」業界專家協同教學補助(第二次)」等三類，歡迎踴躍申請。

二、大專校院學生雙語化學習計畫之「普及提升學校」計畫

(一)經費執行情形(本案執行至114年7月31日止)

112年補助款滾存金額(A)	實支+已審經常門(B)	實支+已審資本門(C)	實支+已審執行(D=B+C)	實支+已審執行率(D/A)
32,283	-	-	-	-
113年補助款核定金額(A)	實支+已審經常門(B)	實支+已審資本門(C)	實支+已審執行(D=B+C)	實支+已審執行率(D/A)
3,000,000	194,007	-	194,007	6.46%

(二)活動辦理情形

序號	活動名稱	場次	執行情形(統計至12月5日)
1	培力英檢輔導課程--【說寫】	2	已辦理完成
2	培力英檢輔導課程--【聽讀】	2	已辦理完成
3	英文學習輔導課程--【多益】	6	已辦理完成
4	EMI教師線上培訓 EMI Teaching Course	10	已辦理完成
5	EMI教師線上研習-AI與OER訓練	2	10月22日與24日執行完成
6	英語開口說自我成長小組	1	目前活動進行中，成果發表會預計12月20日前執行完成

(三)報部指標執行情形

序號	績效指標	目標值	113-2學期達成值
1	每學年開設英檢加強班	50%之B1程度學生提升B2程度，以校內英檢評量成績為檢核	0% (12月18日考試成績未公布)
2	EMI課程教學助理	視EMI開課情況，112-1學期培訓8~10名EMI課程教學助理，接下來每學期表現良好	100% (本學期有9門課程，申請10位教學助理)

		助理留任，持續每學期新培訓 3~5 名，每位 TA 每學期 1 千元禮卷	
3	舉辦英語競賽	每學期 1~2 個活動	100%
4	舉辦專家外語學習講座與 EMI 教學助理增能講座	每學期 3~4 場	50%
5	獎勵跨域跨國交流專案	每案跨國專家時數 4-6 小時，跨國交流影片和成果紀錄報告存查	100% (113 年 12 月 4、5 日香港國際研討會)
6	獎勵學生英語成果發表	每學年至少 2 場，獎金至少 6000 元	預計 50% (企業管理系於本學期末辦理英語成果發表)
7	成立英語開口說自我成長小組	每學期 10 組，期末 1 場聯合	25% (本學期共有 5 組參加，預計於 113 年 12 月 20 日前完成期末成果發表)

三、教學實踐研究計畫經費執行情形（本案執行至 114 年 7 月 31 日止）

補助款 核定金額(A)	實支+已審 經常門(B)	實支+已審 資本門(C)	實支+已審 執行(D=B+C)	執行率 (D/A)
8,178,258	1,707,908	246,200	1,954,108	23.89%
備註		113 年教育部計畫 24 件通過，補助款已於本年 10 月 8 日入校。		

四、113 年度「產業學院」計畫（本案執行至 114 年 7 月 31 日止）

補助款 核定金額(A)	實支+已審 經常門(B)	實支+已審 資本門(C)	實支+已審 執行(D=B+C)	執行率 (D/A)
210,000	34,340	-	34,340	16.35%
校配款 核定金額(A)	實支+已審 經常門(B)	實支+已審 資本門(C)	實支+已審 執行(D=B+C)	執行率 (D/A)
21,000	-	-	-	-
備註		113 年度核定補助 1 案（財務金融系吳威震老師）。		

五、下次管考會議召開時間

3 月	4 月	5 月	6 月
3/13 (星期四上午 11:00)	4/10 (星期四上午 11:00)	5/8 (星期四上午 11:00)	6/19 (星期四上午 11:00)

教學發展中心補充報告：

本年 12 月 13 日教育部召開雙語計畫目標策略及規劃調整諮詢會議(領域型及普及提升學校)，討論雙語計畫未來具體目標及策略調整，本中心將據此修正本年度雙語計畫推動方向。

參、提案討論

提案一、113 年「技專校院高等教育深耕計畫」各單位工作報告，提請討論。

說明：各單位 11 月重要業務工作報告，詳如附件 1。

決議：

- 一、本校將總體考量關於研究發展處「希望可聘用具專利法律專長之博士級法務經理人」一事。
- 二、請教務處協助：（一）檢討校定共同必修課程推動情形、（二）研究發展處所提「設立校共時間，將某一天的某個上午或下午設定為「校共時間」，在這段時段內，各系所除了跨域學程和特殊情況外不得隨意排課，避免學生選課衝突。」與「全校四個學院共同商討跨域學程

- 的課程規劃，確保課程內容具特色，避免重複。鼓勵教師開設跨域創新創業微學分學程，以提升師生的跨域創新創業能力。」之兩事項。
- 三、請研發處與各教學單位共同研議畢業滿 1 年、3 年、5 年問卷回收率提
升至七成。
- 四、餘照案通過。

**提案二、113 年「技專校院高等教育深耕計畫」教學單位部定績效指標執行情形，
提請討論。**

說明：

- 一、教學單位部定績效指標執行情形，詳如附件 2。
- 二、自 114 年起，請各院直接將當學期執行成果填入技專資料庫表單，爾後
各系所可將填報資料直接匯入技專資料庫：

管考月份	填報資料	對應技專資料庫表單
每年四月	113-2 學期 執行成果	表 3-5 實際開課結構統計表 表 4-2-11 學生修讀科技相關課程情形資料表 表 15-17 專業英語 (EGSP,ESP 等) 課程辦理情形資料
每年六月	113-2 學期 執行成果	表 4-6 在學學生修讀輔系、雙主修、學分學程及校際選課人次資料表 表 4-8-1 學生參與競賽資料表 表 4-8-2 學生技術證照(不含語文類證照)資料 表 4-8-3 學生外語證照資料表
每年十月	114-1 學期 執行成果	表 3-5 實際開課結構統計表 表 4-2-11 學生修讀科技相關課程情形資料表 表 15-17 專業英語 (EGSP,ESP 等) 課程辦理情形資料
每年十二月	114-1 學期 執行成果	表 4-6 在學學生修讀輔系、雙主修、學分學程及校際選課人次資料表 表 4-8-1 學生參與競賽資料表 表 4-8-2 學生技術證照(不含語文類證照)資料 表 4-8-3 學生外語證照資料表

決議：為利總體檢視本校 113 年度教學單位部定績效指標執行成果，請各院
(一)本年底前再次確認填報數據之正確性、(二)下次會議請書面說明
1.深耕計畫達成值與目標值落差之原因、2.深耕計畫達成值與技專資
料庫填報值落差之原因。

**提案三、113 年「技專校院高等教育深耕計畫」教學單位--創新教學特色計畫績
效指標與行政單位績效指標執行情形，提請討論。**

說明：

- 一、教學單位--創新教學特色計畫績效指標執行情形，詳如附件 3。自 114
年起勿呈現個別系所之執行成果，以彰顯院計畫執行成效。
- 二、行政單位效指標執行情形，詳如附件 4。

決議：

- 一、自下次會議起，請各單位進行工作報告。
- 二、請各單位完成工作報告未填報項目。
- 三、113-1 學期教務處目標值為 21.22 誤植為 12.22。

提案四、113 年「技專校院高等教育深耕計畫」經費執行情形，提請討論。

說明：主冊、USR-HUB、資訊專章、附錄 1-2 經費執行情形，詳如附件 5。

決議：照案通過，請各單位注意支出項目合理性。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（12 時 05 分）