

**國立臺北商業大學**  
**112 學年度第 1 學期第 1 次計畫執行管考會議**  
**會議記錄**

時間：112 年 9 月 21 日（四）上午 11 時 00 分

地點：行政大樓 7 樓行政會議廳/弘毅樓 A118 會議室

應出席：18 位

實到：16 位

主席：任校長立中

出席：李昭慶、林玟君、劉正田、陳玉麟、凱達西、張嘉雯、李俞麟、周麗娟、  
鄒慶士、陳芳姿、鄭豐譯、張婕、汪瑞芝、張旭華（古綺靚代）、彭勝龍

列席：江淑玲、劉瀚宇、吳瑞萱、楊葉承、高啟中、葉清江、葉明貴、邱怡慧、  
廖文華、陳春富、歐陽芳泉、連俊名、陳明熙、凌祥發（簡宇泰代）、蔡尚晉、  
楊承豪、李祥銘（李佩書代）、林祥昌、辛旻靜、趙驥、陳怡芳、曾靖文、  
黃馨儀、張雅媛、陳靖樺、許佳琦、朱爰寧、林艾珣、陳淑萍

請假：黃焜煌、徐國鈞

記錄：許台澄

**壹、主席致詞（略）**

**貳、業務報告**

**一、112 年「技專校院高等教育深耕計畫」**

**（一）112 年「技專校院高等教育深耕計畫」經費執行情形**

統計至 9 月 14 日	核定金額 (A)	實支+已審 經常門(B)	實支+已審 資本門(C)	實支+已審 執行 (D=B+C)	實支+已審 執行率 (D/A)
主冊計畫(含公共性檢核)	40,090,000	16,544,724	226,340	16,771,064	41.83%
附錄 1-補助款-弱勢招生(教務處)	1,347,690	994,112	-	994,112	73.76%
附錄 1-補助款-弱勢助學金(學務處)	5,180,310	2,555,500	-	2,555,500	49.33%
附錄 1-校募款	1,034,000	634,000	-	634,000	61.32%
附錄 2-原住民族學生資源中心	1,060,000	618,552	0	618,552	58.35%
大學社會責任納入校務發展規劃(含校配款)	1,760,000	138,017	-	781,973	42.75%
主冊專章-學校推動資安強化規劃	1,350,000	-	-	-	-

（二）循往例計畫第三期款應於本年 11 月 15 日前報部請領，關於經費使用依本年 9 月 7 日高等教育深耕計畫審查小組會議決議如下：

經常門	1.本年 10 月 26 日前之相關核銷單據（含各補助方案 9-10 月業師鐘點費、研究獎助生等經費核銷），應於 10 月 27 日前送至本中心。
-----	---

	<p>2.本年 11 月 15 日前經常門經費執行率未達 70%，擬收回剩餘款 50%之經費。</p> <p>3.本年 12 月 5 日前完成每筆核銷經費之控帳（含專兼任助理人事費），控帳之經費務請詳實，以利本校規劃剩餘經費之使用。若因過度控帳，致使經費無法妥適運用，將作為往後年度經費分配之參考依據。</p> <p>4.本年 12 月 9 日前簽回不執行經費，請主計室於關帳後統一收回各計畫餘額。</p>
資本門	資本門經費除有特殊理由，請協助於 10 月底前完成核銷。
活動執行	<p>1.如補助方案有申請業師鐘點費，應於 10 月 27 日前至少完成 1 場以上。</p> <p>2.如補助方案有聘僱研究獎助生，應於 9 月底前完成，逾期未完成視同無聘僱需要。</p> <p>3.112 年計畫執行至本年 12 月 31 日止，爰往例核銷經費憑證、清冊應於 12 月 20 日前送達主計室，原則上請各執行單位於 12 月 16 日(五)前結束所有活動。</p> <p>4.111-2 學期補助方案執行有缺漏之教師，後續如有意願再次參與方案，應補齊缺漏後才解除停權。</p>

(三) 依教育來文宣導，各校執行教育部補助計畫之教職員為利益衝突迴避法(以下簡稱利衝法)所稱之公職人員，教職員及其關係人應依利衝法第 14 條規定不得與學校進行買賣、租賃等交易行為，如有違反應依利衝法第 18 條等規定辦理。

## 二、大專校院學生雙語化學習計畫之「普及提升學校」計畫

- (一) 第一階段計畫已於 111 學年度(112 年 7 月 31 日)執行完畢，9 月 28 日前報部核結。
- (二) 第二階段(112 學年度至 114 學年度)大專校院學生雙語化學習計畫之「普及提升學校」計畫獲 300 萬補助，執行期程為本年 8 月 1 日起至 113 年 7 月 31 日止。

## 三、教學實踐研究計畫(計畫窗口:許佳琦)

### (一) 110-111 年度計畫

計畫期限		執行情形
110 年度多年期		核定補助預計 9 月 30 日前報部核結。
111 年度	教育部補助計畫	核定補助 19 件計畫預計 9 月 30 日前報部核結。
	本校補助計畫	核定補助 4 位教師，已於本年 7 月 31 日執行完畢，2 位教師尚未繳交採計點數證明文件。

## (二) 112 年度

補助單位	執行情形
教育部	本校共計 46 件提報申請、19 件通過，核定補助金額總計 525 萬 6,305 元，核定經費已於 9 月 1 日撥入，已通知教師依核定計畫及作業要點執行。

## (三) 經費執行情形 (統計至 9 月 15 日)

核定金額 (A)	實支+已審 經常門(B)	實支+已審 資本門(C)	實支+已審 執行(D=B+C)	執行率 (D/A)	備註
60,000	0	-	0	0%	112-1 本校補助計畫
5,256,305	53,900	68,069	121,969	2.32%	112 學年教育部計畫

## 四、「產業學院」計畫與「人文社會與產業實務創新鏈結」第零期計畫

(一) 111 年度產業學院計畫本年 9 月 28 日前線上填報成果，本年 10 月 13 日前備文報部核結。

(二) 112 年度人文社會與產業實務創新鏈結第零期計畫預計本年 9 月 30 日前報部核結。

## 五、112 學年度第 1 學期管考會議召開時間

10 月 (會後調整)	11 月	12 月
10/5 (星期四上午 10:30)	11/23 (星期四上午 11:00)	12/21 (星期四上午 11:00)

主席裁示：

- 一、請會後追蹤資網中心經費支用情形。  
教發中心：會後電洽資網中心協助儘速辦理經費查詢事宜。
- 二、本次雙語計畫審查意見非常正面，鼓勵各院規劃申請重點學院計畫。
- 三、為使計畫順利推動，煩請與會主管轉知教師計畫執行重要時程。

## 參、提案討論

提案一、112 年「技專校院高等教育深耕計畫」績效指標執行情形，提請討論。

說明：績效指標執行情形，詳如附件 1-7。

附件 1-財經學院	頁碼	附件 4-通識教育中心、體育室	頁碼
1-1 財經學院	1-3	4-1 通識教育中心	66-69
1-2 會計資訊系	4-7	4-2 體育室	70-71
1-3 國際商務系	8-11	附件 5-行政單位	
1-4 財政稅務系	12-16	5-1 教務處	72-73
1-5 財務金融系	17-20	5-2 校務永續發展中心	74-77
1-6 貿易實務法律暨談判碩士學程	21-24	5-3 學生事務處	78-79
附件 2-管理學院		頁碼	
2-1 管理學院	25	5-4 原住民資源中心	80-81
		5-5 研究發展處	82-86

2-2 企業管理系	26-32	5-6 空院	87
2-3 應用外語系	33-37	5-7 圖書館	88
2-4 資訊管理系	38-42	5-8 國際事務處	89
2-5 資訊與決策科學研究所	43-46	5-9 教學發展中心	90-93
<b>附件 3-創新設計與經營學院</b>	<b>頁碼</b>	<b>附件 6-大學社會責任納入校務發展規劃</b>	<b>頁碼</b>
3-1 創新設計與經營學院	47	6-1 創新設計與經營學院	94
3-2 數位多媒體設計系	48-51	6-2 體育室	95
3-3 商業設計管理系	52-56	6-3 學生事務處服務學習組	96
3-4 創意科技與產品設計系	57-60	<b>附件 7-主冊專章</b>	<b>頁碼</b>
3-5 創意設計與經營研究所	61-65	校推動資安強化規劃-資網中心	97-99
<b>備註：1.1-9 月績效指標統計截至 9/14 中午。</b>			
<b>2.下次績效指標統計截至 9/28 中午（會後調整）。</b>			

決議：

- 一、照案通過。
- 二、配合 10 月技專資料庫填報作業，本年 10 月 5 日上午 10 時 30 分召開第 2 次管考會議，請各單位協助填復相關達成值。

教學發展中心補充說明：

本校刻正進行本年 10 月技專資料庫數值之填報，煩請各單位協助將相關達成值詳實填入，以利後續高教深耕計畫成果呈現與本校評鑑業務之需要。

**提案二、112 年「技專校院高等教育深耕計畫」經費執行情形，提請討論。**

說明：主冊、USR-HUB、資訊專章、附錄 1-2 經費執行情形，詳如附件 8。

決議：照案通過。

各單位說明：

- 一、教學中心：計畫 39 經費為本學期仿真決策 5 件補助方案執行經費。（會後補充）
- 二、財金系：計畫 19 經費陸續核銷中。
- 三、商設系：計畫 26 經費有 100 萬屬於資本門刻正安排驗收中。
- 四、資研所：計畫 29 預計 12 月 9 日辦理國際研討會。
- 五、空院：計畫 10 預計 11 月 19-20 日辦理活動。
- 六、研發處：計畫 6 預計 10 月 29 日與 11 月辦理大型活動。
- 七、教務處：計畫 2 人事費為專任助理薪資。（會後補充）

#### **肆、臨時動議**

提案（教學發展中心）：

- 一、111 年度教育部教學實踐計畫獲補助教師，應於本年 9 月 20 日 11 點 59 分前完成線上成果報告填報，且教育部於同日關閉線上平台。然本校一名教師未完成線上成果填報作業，故本中心無法辦理本校 111 年度該計畫報部核結作業。本中心已致電教育部請示後續處理方式，煩請各位主管轉知教師協助配合教育部公告辦理計畫結案作業時程，以利後續相關計畫之申請。
- 二、為鼓勵本校教師從事教學實踐研究，本中心訂於 10 月 6 日(五)辦理「教學實踐研究計畫」計畫書撰寫工作坊，歡迎教師踴躍參加。

主席裁示：

- 一、如本校教師未能配合教育部補助計畫結案作業時程，進而影響本校報部核結作業，未免影響本校後續教育部補助計畫之申請，本校將不推薦該名教師申請相關計畫。
- 二、請未完成 111 年度教育部教學實踐計畫線上成果填報作業之教師提供未能如期提交線上成果之書面說明至校長室。

**伍、散會（12 時 05 分）**