

國立臺北商業大學 113 學年度第 2 學期教學發展會議

會議紀錄

時間：114 年 6 月 5 日（四）下午 12:10

地點：臺北校區行政大樓 7 樓行政會議廳、桃園校區弘毅樓 A 118 會議室(視訊)

應出席：50 位

實到：41 位

出席人員：林玟君、劉正田、陳玉麟（簡慧紋代）、張嘉雯、李俞麟、周麗娟、徐國鈞、鄭豐譯、米光武、汪瑞芝、郭俊賢（楊承豪代）、彭勝龍、張婕、李興漢、張龍福、陳津美（程珮瑜代）、何志峰、李幸瑾、高啟中、葉清江、廖文華（蔡宗翰代）、歐陽芳泉、連俊名（黃馨儀代）、陳明熙、陳春富（許子凡代）、吳國鳳、張四薰、李明哲、陳彥綺（江佳欣代）、吳偉劭、歐俊男、楊承豪、吳憲、陳玟真、張隆君、陳恩航、林育如、許子凡、林熙中、崔秀里、鍾承諺

請假人員：凱達西、張旭華、葉明貴、李思壯、王亦凡、江振維、陳詠晴、巫明芳、連欣儀

列席人員：詹雅晴、陳淑萍、朱爰寧、許佳琦、林艾珣、王怡凌、李明才、蔡鴻學、游瑞賢、李昀臻、蔡曼恆、潘怡靜、陳韋辰

主席：林中心主任玟君

記錄：許台瀅

壹、報告事項

一、主席致詞（略）

二、確認上次會議決議事項暨執行情形：記錄經確認備查

提案一：為修正本校「業界專家協同教學實施要點」與表件，提請審議。

決 議：照案通過。

執行情形：本案業經簽請校長核定於本年 1 月 9 日實施。

提案二：為廢止本校「學生生涯歷程檔案系統（E-portfolio）創作競賽辦法」，提請審議。

決 議：照案通過。

執行情形：本案業經簽請校長核定於本年 1 月 14 日公告廢止。

提案三：為廢止本校「撰寫臺灣產業個案教材獎勵辦法」，提請審議。

決 議：照案通過。

執行情形：本案業經簽請校長核定於本年 1 月 14 日公告廢止。

提案四：有關本校 113 學年度第 1 學期教學助理補助申請乙案，提請備查。

執行情形：本案已依會議決議辦理。

決 議：

一、照案通過。

二、請各教學單位協助轉達所屬教師協助叮囑教學助理按時繳交工作記錄表，考量教學助理助學金採批次核銷，延遲繳交將導致助學金延後入帳。

貳、業務報告

教學資源組

一、教師教學

(一)113-2 學期教學評量

1.學生填答：本年 6 月 2 日至 6 月 14 日。

2.教師查詢：本年 7 月 1 日起（學生學期成績最後繳交日為 6 月 27 日）。

(二)113 學年度教學優良教師

本獎勵已於本年 2 月 17 日導師會議頒獎，恭喜會計資訊系李興漢教授、體育室劉雅文教授獲教學傑出獎；財務金融系吳瑞萱教授、財務金融系王致怡助理教授、資訊管理系林宏仁副教授、創意科技與產品設計系曾朝源助理教授獲教學優良獎。

(三)教師研習

活動成果	2-3 月	4 月	5 月	小計
教師知能研習	4 場 (212 人次)	4 場 (153 人次)	3 場 (127 人次)	11 場 (492 人次)

二、學生學習

(一)113-1 學期傑出教學助理

恭喜鍾柏安同學、李泓泯同學、黃建翰同學、賴姿穎同學、陳祐蓉同學獲獎，發予每人獎學金 2,000 元及獎狀乙幀。

(二)學生研習

活動成果	2-3 月	4 月	5 月	小計
教學助理研習	6 場 (252 人次)	3 場 (98 人次)	4 場 (113 人次)	13 場 (522 人次)

三、教育部計畫辦理

(一)技專校院高等教育深耕計畫

1.教育部核定 114 年度高等教育深耕計畫補助經費：

第一部分						總計	
(A) 主冊計畫		(B) 主冊專章 國際化之 行政支持系統	(C) 主冊專章 資安強化	(D) 附冊 落實大學社會責任實踐 計畫	(E) 附錄一 提升高教公共性：完善 就學協助機制	(F) 附錄二 提升高教公共性：透過原住 民族學生資源中心輔導原住 民學生成效	(G) $= (A) + (B) + (C) + (D) + (E) + (F)$
77,150,000	400,000	4,000,000	1,350,000	2,000,000	7,089,000	2,350,000	94,339,000

2.114 年深耕計畫經費第一期款已於本年 1 月 10 日核撥；按往例應於 6 月底請領第二期款。另教育部業於 2 月 13 日同意本校 113 年深耕計畫經費滾存申請，本筆經費應依核定項目及時程確實執行。

3.本校業於本年 2 月 24 日至台評會進行深耕計畫第二期主冊計畫（含專章—國際化行政支持系統）第一階段成果報告暨第二階段計畫書簡報審查。

(二)其他教育部補助計畫

計畫名稱	核定年度	執行情形
大專校院教學實踐研究計畫	113 年 (1 年期) 114 年 (51 件報部申請)	獲補助 24 件計畫執行至本年 7 月 31 日止。 教育部訂於本年 7 月公告核定審查結果。
技專校院產業學院計畫	113 年	獲補助 1 件計畫執行至本年 7 月 31 日止，依教育部來文辦理結案作業。
實作場域設備精進計畫	尚未核定	本校投 4 案報部，教育部尚在審核中。

語言學習組

一、語言檢定辦理

- (一) 本年 5 月 11 日舉行 113-2 學期「官方多益校園考」，報考人數計 168 人。
(二) 本年 5 月 21 日舉行 113-2 學期「校內英檢」，到考人數 474 人次。

二、語言活動辦理

- (一) 114 年英文能力檢定獎勵 (梯次一)，申請期間自 6 月 1 日至 6 月 30 日。
(二) 活動成果

活動成果	3 月	4 月	5 月	小計
學生研習	11 場 (528 人次)	7 場 (313 人次)	6 場 (183 人次)	24 場 (1024 人次)
教師研習		3 場 (53 人次)	2 場 (41 人次)	5 場 (94 人次)

三、教育部補助計畫

- (一) 114 學年度「大學校院雙語化學習計畫」計畫書將於本年 6 月 10 日函送至社團法人台灣評鑑協會。
(二) 114 年 4 月 19 日本校與臺科大 EMI 教學資源中心及敦煌書局於三方合辦「英文教材教法分享講座」，促進了跨校語言教學方法的交流與共享。（會後補充）
(二) 114 年 5 月 9 日本校教學發展中心林玟君主任受邀出席台灣評鑑協會舉辦之「2025 未來技職教育論壇-雙語國際化論壇--培育國際化技職人才」，發表專題短講。本校於會場設置語言學習資源攤位，積極分享本校英語教學與語言學習之成效，拓展能見度。（會後補充）

學習品保組

一、AACSB 認證辦理

- (一) 完成非認證系所 Program Exclusion Request。
(二) 本年 3 月 27 日辦理第一次 AoL 評測說明會。
(三) 本年 4 月 14 日舉辦 TronClass 應用 Rubrics 會議。
(四) 本年 4 月 21 日辦理第二次 AoL 評測說明會。
(五) 本年 5 月 20 日辦理 AACSB 認證委員會會議。
(六) 本年 5 月 26 日已修訂新版 AACSB 畢業生離校問卷 (中英對照版)，涵蓋四個學制別：(1)大學部 Undergraduate Program (U)、(2)碩士班 (EMBA/MBA) Master of Business Administration Program、(3)碩士班 (非 EMBA/MBA) Specialized Master's Program (MS) 與(4)博士班 Doctoral Program (D)。
(七) 本年 6 月 25 至 27 日參與韓國首爾舉辦之 AACSB 亞太認證會議。
(八) 為 AoL 間接量測依據，本中心於本年 5 月 29 日發放認證單位應屆畢業生 (不含

五專部)離校問卷，本問卷填答至 6 月 27 日止；各認證單位前 25 位完成填答之學生(需於本年 6 月 20 日中午 12 點完成填答)獎勵 100 元禮券。

二、學習品保業務

- (一)本年 2 月 26 日完成 113-1 學期「學習品保施測分析報告」，本報告書已於 3 月 7 日發送至各教學單位。
- (二)本年 3 月 17 日調查 114 學年度本校「學生資訊能力檢核辦法」各系所/學程自訂之資訊能力相關證照及 114-1 學期程式設計導入課程，預計 6 月底公告於本組網站。
- (三)本年 3 月 5 日至 4 月 21 日發放 113-2 學期學習品保前測施測，回收率 100%，並於 4 月 25 日彙整前測數據。學習品保後測預計學期第十六週發放，收回時間為 7 月 10 日。

專業領域教學辦公室

一、專業領域教學業務

(一)數位教學與仿真決策教學

- 1.TronClass 數位教學平台已於 113-2 學期正式上線使用。
- 2.數位教學補助申請：(1)114-1 學期遠距教學課程：共計 3 門申請遠距教學課程(非同步)。(2)114-1 學期數位教材製作補助申請截止。
- 3.因攝影棚融入教學課程，舉辦數位教學講座(攝影棚設備操作)，並辦理攝影棚工讀生教育訓練。
- 4.協助教師錄製 18 支數位教學課程影片，製作 5 支 AI 生成數位分身課程影片。
- 5.提供企業管理、行銷管理、財務管理及供應鏈管理等仿真決策教學系統，供校內師生使用。

(二)基礎學科教學

- 1.辦理基礎學科(經濟、會計與統計)諮詢服務，幫助學生釐清課業疑問。
- 2.113-2 學期期中考前一週及期中考當週(本年 4 月 7~18 日，共計 10 天)與期末考前二週及期末考前一週(本年 6 月 2~13 日，共計 10 天)於圖書館 7F 舉行基礎學科諮詢特別服務。

二、研習活動

(一)本年 5 月 25 日本校辦理「2025 全國行銷贏家決策競賽」決賽，本競賽初賽 13 所學校、62 支隊伍參與；決賽 8 所學校(北商大、雲科大、致理、金門大學、實踐、開南、世新及陽明交大)、21 支隊伍(84 位學生)參與。本校學生表現亮眼：(1)團體賽：北商大隊伍「北商混血兒」榮獲冠軍、「北商企管霸主」榮獲季軍、「北商大贏家」榮獲第六名，「北商 Winova」、「北商隨性」、「北商馬斯克」皆榮獲優選。(2)個人賽：周羽環同學榮獲第三名，練婕茹同學、陳蕙湄同學、巫明芳同學皆榮得優選。

(二)活動辦理

活動成果	2-3 月	4 月	5 月	小計
活動/研習/教育訓練	6 場 (211 人次)	4 場 (63 人次)	3 場 (148 人次)	13 場 (422 人次)

參、提案討論

提案一：擬訂定「國立臺北商業大學國際行銷學院專業學科會考實施要點」乙案，提請審議。（國際行銷學院提案）

說 明：

- 一、本院為執行高教深耕計畫之達成指標，故擬訂定本院專業會考實施要點。
- 二、本要點業經本校國際行銷學院 113 學年度第 2 學期第 1 次院務會議審議通過。

辦 法：本要點經本會議通過後，陳請校長核定後實施。

附 件：（附件 1-4）

- 一、國立臺北商業大學國際行銷學院專業學科會考實施要點草案逐點說明表。
- 二、國立臺北商業大學國際行銷學院專業學科會考實施要點(草案)。
- 三、國立臺北商業大學基礎學科會考辦法及他院專業學科會考實施要點。
- 四、國際行銷學院 113 學年度第 2 學期第 1 次院務會議會議紀錄。

決 議：照案通過。

提案二：有關本校 113 學年度第 2 學期教學助理補助申請乙案，提請備查。

說 明：

- 一、依據本校教學助理制度實施要點第 3 點第 6 項及第 8 項之規定辦理。
- 二、113-2 學期共計 106 位教師(126 門課程)申請 115 位教學助理備查。

辦 法：依據國立臺北商業大學教學助理制度實施要點辦理。

附 件：113 學年度第 2 學期教學助理核定清冊，詳如附件 5。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、請各教學單位協助轉達所屬教師協助叮囑教學助理按時繳交工作記錄表，考量教學助理助學金採批次核銷，延遲繳交將導致助學金延後入帳。

肆、臨時動議

提案一：建議修正本校業界專家協同教學業師聘請相關表單。（企業管理系提）

提 議：

- 一、本校表單格式係依教育部「專科以上學校遴聘業界專家協同教學實施辦法」規定設計。
- 二、關於如何簡化同一位業師，應聘不同課程或系所之程序，會後再行研議。

提案二：關於「2025 全國行銷贏家決策競賽」決賽競賽成果與增加基礎學科（數學）諮詢服務。（應用外語系提）

決 議：

- 一、會後提供「2025 全國行銷贏家決策競賽」決賽競賽成果給有興趣之委員參考。
- 二、考量學生需求量能，會後研議是否增加基礎學科諮詢服務之科目。

提案三：關於為 AoL 間接量測依據，發放認證單位應屆畢業生（不含五專部）離校問卷填答狀況提醒。（會計資訊系提）

決 議：

- 一、本年持續鼓勵畢業生線上填答，為提高填答率，發給各認證單位前 25 位完成填答之學生（需於本年 6 月 20 日中午 12 點完成填答）獎勵 100 元禮券。
- 二、學習品保組擬於本年 6 月 6、13 與 19 日分別通知認證單位知悉填答狀況，再請相關單位協助提醒學生踴躍填答。

伍、散會（12 時 50 分）